

Instrukcja obsługi systemu kart ECTS

1.

<http://www.phys.put.poznan.pl/>

w zakładce pracownik wybieramy „edycja kart ECTS”

lub od razu po przejściu na stronę <https://elogin.put.poznan.pl/> wpisujemy swój email (imię.nazwisko@put.poznan.pl) i hasło.

2.

Wybieramy „Dostępne systemy” a następnie „Karty ECTS - Uczelniany System Obsługi Kart ECTS”.

3.

Po przejściu do systemu ECTS w karcie "Informacje ogólne" w lewym górnym narożniku klikamy na "Wybór wydziału".

4.

Z karty "Wybór wydziału" wybieramy "Wydział Fizyki Technicznej" i na stronie „Wydział Fizyki Technicznej 2012/2013” wybieramy opcję „Wypełnianie kart”. Karty w z roku akademickiego 2013/2014 możemy uzupełnić importując kartę z roku 2012/2013.

5.

Karta "Wypełnianie kart ECTS opisu przedmiotów"

- po zaznaczeniu pola "Pokaż tylko kierunki zawierające przedmioty, do wypełniania kart, których jestem upoważniony" zostaną tylko kierunki, na których użytkownik ma wykłady (lub inne zajęcia wymagające wpisania kart ECTS)

6.

Wybieramy dany kierunek

- przedmioty, w których możemy wpisywać dane powinny mieć aktywną ikonę kartki z długopisem (przedmioty nieaktywne, czyli innych wykładowców, mają widoczną tylko nieaktywną kartkę, bez tego długopisu),

- po najechaniu kursorem myszy na ikonę pojawi się napis "Formularz generowania karty ECTS w języku polskim" – klikamy ikonę,

- pojawi się karta "Wypełnianie kart",

a) wpisujemy dane,

- po wpisaniu danych wciskamy przycisk na dole lub górze "Generuj kartę".

b) w celu importowania karty wybieramy niebieski przycisk „Kopiuj z innej karty”. Po przejściu do karty „Wypełnianie kart ECTS opisu przedmiotów – kopiowanie” z pola „Zmiana roku akademickiego:” wybieramy rok, z którego chcemy importować kartę a następnie po wybraniu kierunku studiów wybieramy przedmiot (osobno importujemy dane i osobno bibliografię).

7.

Podgląd kart systemu ECTS

https://ects.put.poznan.pl/ECTSPlusKlient/karty?wydzial_id=347